



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЗА ИЗГРАДЊУ
ЛАЗАРЕВЦА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ЛАЗАРЕВЦА

11550 Лазаревац, Дула Караклајића бр. 44

Тел/факс: 011/8120-449 • e-mail: office@jpzilazarevac.com

ПИБ: 101131425 • МБ: 07095210 • Текући рачун: Banca Intesa 160-462235-83

Број: 1355

Датум: 03.06.2020.год.

Л А З А Р Е В А Ц

На основу члана 41. став 3. Закона о заштити података о личности („Сл.гласник РС“ бр. 87/2018, даље: Закон) и Оснивачког акта Јавног предузећа за изградњу Лазаревца број 3195 од 10.10.2017.године, Јавно предузеће за изградњу Лазаревца , дана 03.06.2020.године доноси:

ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

І Уводне одредбе

Члан 1.

Овим правилником се уређује заштита података о личности које Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује податке о личности Запослених, као и податке о личности које Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује у оквиру обављања своје делатности.

Члан 2.

Доношењем овог правилника Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обезбеђује законитост и транспарентност у поступку обраде података о личности , сигурност и безбедност, као и мере заштите у поступку обраде података о личности ,начин чувања, права лица чији се подаци о личности обрађују, правна средства за заштиту података о личности.

Члан 3.

Правилником се уређује:

1. врста података о личности које Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује,
2. сврха обраде података о личности,
3. правни основи обраде података о личности,
4. рокови чувања података о личности,
5. техничке,организационе и безбедносне мере за заштиту података о личности,
6. права лица чији се подаци обрађују,

7. евиденције о радњама обраде података о личности,
8. лице за заштиту података о личности,
9. правна средства за заштиту података о личности у случају повреде права.

II Врста података о личности које Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује

Члан 4.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује оне податке о личности који су неопходни за обављање делатности, а на основу правног основа за заштиту података о личности и у складу са сврхом обраде.

Подаци о личности које Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује су:

- Име и презиме, адреса пребивалишта или боравишта, датум и место рођења, јединствени матични број грађана (ЈМБГ), број личне карте, број пасоша, држављанство, број здравственог осигурања (ЛБО), занимање и степен образовања, податке о радном искуству, мејл адреса, број телефона, број рачуна у банци, износ зараде, односно накнаде коју лице остварује, податак о осигураним члановима породице, податак о коришћењу права за време привремене неспособности или спречености за рад, као и друге податке о лицима које Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује у оквиру и у вези са обављањем делатности.

Члан 5.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца преузима следеће радње обраде података о личности: прикупљање, бележење, разврставање, груписање, односно структурисање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавање, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање, ограничавање, брисање или уништавање као и све друге радње које се врше аутоматизовано или неаутоматизовано а које су нужне за обављање делатности.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца прикупља податке искључиво у сразмери са потребама и сврхом обраде, само у обиму који је потребан за обављање делатности и испуњење законских и уговорних обавеза, као и у складу са сврхом прописаном у члану 6. овог правилника.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца неће обрађивати податке о личности ван прописане сврхе обраде.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца је у обавези да редовно ажурира и проверава постојање потребе за обрадом података о личности и предузима све неопходне радње у циљу брисања и уклањања података чија обрада више није неопходна за сврхе прописане чланом 6. овог правилника.

III Сврха обраде

Члан 6.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца податке о личности из члана 4.овог правилника, прикупља и обрађује искључиво у сврху заснивања радног односа, ангажовања лица по другим правним основима, остваривање права и извршавање обавеза из области радноправних односа, сарадње са другим правним субјектима, спровођења конкурса за запослење, испуњење својих законских обавеза, и у друге сврхе које су у директној вези са радом, ангажовањем или другим врстама сарадње са лицима чији се подаци обрађују, као и са обављањем делатности Јавног предузећа за изградњу Лазаревца.

IV Рокови чувања података

Члан 7.

Подаци о личности које Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује у вези са радноправним односима чувају се тајно, у складу са законом којим се регулишу евиденције у области рада.

Остале податке о личности Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује док траје потреба за њиховом обрадом а најкасније до престанка постојања правног основа за обраду података или оправдане потребе за чувањем података.

V Правни основи обраде

Члан 8.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца законито обрађује податке о личности када обраду врши у циљу:

1. поштовања законских обавеза (пријаве и плаћање пореза на доходак грађана, пријаве запослених на обавезно социјално осигурање и др.)
2. извршавања уговора закљученог са лицем на које се подаци односе или за предузимање радњи, на захтев лица на које се подаци односе, а пре закључења уговора,
3. на основу престанка лица чији се подаци обрађују,
4. заштите животно важних интереса лица на које се подаци односе или другог физичког лица,
5. обављања послова у јавном интересу или извршења законом прописаних овлашћења,
6. остваривања легитимних интереса Јавног предузећа за изградњу Лазаревца или треће стране.

Лицима чије податке о личности Јавно предузеће за изградњу Лазаревца обрађује на основу престанка, Јавно предузеће за изградњу Лазаревца је у обавези да пре почетка обраде достави обавештење које садржи све неопходне информације у вези са обрадом а које су прописане Законом.

VI Права лица чији се подаци обрађују

Члан 9.

Лица чији се подаци о личности обрађују од стране Јавног предузећа за изградњу Лазаревца имају сва права прописана Законом, и то права:

1. на добијање информација у вези са обрадом података о личности, у тренутку прикупљања података,
2. приступ и друга права у вези са приступом подацима о личности,
3. право на исправку, допуну, брисање, ограничење и преносивост прикупљених података о личности,
4. право на приговор на обраду података о личности Јавном предузећу за изградњу Лазаревца,
5. право на опозив пристанка за обраду података о личности, које лице може да истакне у било ком тренутку,
6. да се на њега не примењује одлука донета искључиво на основу аутоматизоване обраде, ако се том одлуком по њега производе правне последице или та одлука значајно утиче на његов положај.

VII Мере заштите података о личности

Члан 10.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца је дужно да предузима све потребне техничке, организационе и кадровске мере у циљу заштите и безбедности података о личности које прикупља и обрађује али се не ограничавајући на :

- техничке мере заштите,
- контролу физичког приступа систему где су похрањени лични подаци,
- контролу приступа подацима
- контролу преноса података
- остале мере информационе безбедности
- све остале мере које су неопходне за заштиту података о личности.

Трећа лица која по одређеном правном основу обрађују личне податке такође имају обавезу да примењују све потребне техничке, организационе и кадровске мере заштите.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца све личне податке чува и обрађује као пословну тајну, уз примену свих расположивих техничких и организационих мера заштите података, у складу са Законом, свим другим релевантним прописима и нормативним актима Јавног предузећа за изградњу Лазаревца.

VIII Евиденције о радњама обраде

Члан 11.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца води евиденције о прикупљеним подацима о личности, као и радњама обраде за које је одговоран, а у свему у складу са Законом.

IX Лице за заштиту података о личности

Члан 12.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца одлуком именује лице за заштиту података о личности, а контакт податке именованог лица доставља Поверенику за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности.

Јавно предузеће за изградњу Лазаревца ће лицу за заштиту података о личности обезбедити неопходна средства за извршавање својих обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, стручно усавршавање као и независност у извршавању обавеза.

За извршавање обавеза у вези са заштитом обраде података о личности, лице за заштиту података о личности је одговорно у свему у складу са Законом.

Све лица чији се подаци о личности обрађују од стране Јавног предузећа за изградњу Лазаревца, могу да се обрате лицу за заштиту података о личности, ради добијања свих информација у вези са обрадом њихових података као и у вези са остваривањем права која им припадају у складу са Законом и овим правилником.

Лице за заштиту података о личности је дужно да чува тајност свих података до којих дође у извршавању својих послова у вези са обрадом и заштитом података о личности.

X Правна средства

Члан 13.

Лице чији се подаци о личности обрађују има право да поднесе приговор лицу за заштиту података о личности код Јавног предузећа за изградњу Лазаревца, уколико сматра да су његова права утврђена Законом и овим правилником повређена.

Лице чији се подаци обрађују, има право да поднесе притужбу Поверенику за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности уколико сматра да су повређена права прописана Законом и овим правилником.

Лице чији се подаци о личности обрађују од стране Јавног предузећа за изградњу Лазаревца има право на судску заштиту, подношењем тужбе, ако сматра да су повређена његова права утврђена Законом и овим правилником.

XI Завршне одредбе

Члан 14.

За сва питања која нису регулисана овим правилником, примењује се Закон као и остали правнорелевантни прописи који садрже одредбе о заштити података о личности.

Измене и допуне овог правилника врши одговорно лице Јавног предузећа за изградњу Лазаревца на начин предвиђен за његово доношење.

Овај правилник се објављује на огласној табли и интернет страници Јавног предузећа за изградњу Лазаревца а ступа на снагу и почиње да се примењује одмог дана од дана објављивања.

СМ Директор ЈП за изградњу Лазаревца

Милан Платанић, дипл.инж.грађ.